

ROMANIA
JUDEȚUL VRANCEA
COMUNA GUGEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 30
Din 16 mai 2022

privind aprobarea cererii de finanțare și a valorii proiectului pentru obiectivul de investiție: „Digitalizarea serviciilor comunei GUGEȘTI” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.6144.din 13 mai 2022 al primarului comunei GUGEȘTI, Județul VRANCEA, prin care se propune aprobarea cererii de finanțare și a devizului general pentru obiectivul de investiție: „Digitalizarea serviciilor comunei GUGEȘTI” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local;
- Raportul compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei comunei GUGEȘTI, Județul VRANCEA, prin care se propune aprobarea cererii de finanțare și a devizului general pentru obiectivul de investiție: „Digitalizarea serviciilor comunei GUGEȘTI” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei GUGEȘTI, Județul VRANCEA;
- Prevederile Ordonanței de urgență nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile art.44 și art. 45 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale;
- Prevederile art.129 alin.4 lit.b) și d) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- În temeiul art.136, alin.1, și al art.243 alin.1 lit.a din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.
- Hotărârile Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență.
- Programul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul local
În temeiul dispozițiilor art.129 alin.2, lit.b, alin.4, lit.d, art.139, alin.3, lit.g, art.196, alin.1, lit.a, art. 197 și art.243 alin.1 lit.a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, propune aprobarea prezentei :

HOTĂRĂRI:

Art.1 Se aprobă depunerea cererii de finanțare pentru obiectivul de investiție: „Digitalizarea serviciilor comunei GUGEȘTI” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local, conform Anexa 1 – Nota de fundamentare (Descrierea investiției propusă a fi realizată prin proiect pentru obiectivul de investiție).

Art.2 Se aprobă valoarea eligibilă a proiectului „Digitalizarea serviciilor comunei GUGEȘTI” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local, în cuantum de 368.070,279 lei fara TVA, respectiv 74770 euro (1 eur=4,9227) .

Art.3. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului Digitalizarea serviciilor comunei GUGEȘTI”, pentru implementarea tuturor activităților în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al Comunei GUGEȘTI, Judetul VRANCEA.

Art.4. Consiliul Local al comunei GUGEȘTI, Judetul VRANCEA va asigura rectificarea bugetului local la momentul constituirii surselor de venit, precum și oricând pe parcursul proiectului, în eventualitatea suportării unor cheltuieli conexe sau neeligibile.

Art.5. Se vor asigura întreținerea/mentenanța/sustenabilitatea investiției, achiziționate în cadrul proiectului.

Art.6. Se numește reprezentant legal al proiectului, domnul Vatra Vasile, primarul Comunei GUGEȘTI, Judetul VRANCEA.

Art.7. Primarul Comunei GUGEȘTI, Judetul VRANCEA va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.8. Se aprobă nota de fundamentare, Anexa la prezenta hotărâre.

Art.9. Se aprobă durata totală a proiectului de 18 luni.

Art. 10. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, respectiv se comunică Primarului Comunei GUGEȘTI, Judetul VRANCEA și Instituției Prefectului Județului VRANCEA, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
Gologuș Ioana**



**CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general,
Victoria Răducă**

Descrierea sumară a investiției propusă a fi realizată prin proiect pentru obiectivul de investiție: „Digitalizarea serviciilor comunei GUGEȘTI” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială - Componenta C10 – Fondul local

Aplicarea TIC în cadrul Planului trebuie să fie înțeleasă în sensul ei larg, urmărind sprijinirea în egală măsură atât a tehnologiilor cât și a activităților dependente de acestea și care urmăresc obținerea beneficiului economic și social.

Pentru a fi eficiente, soluțiile urbane trebuie să se axeze pe o abordare ce consideră sistemele care susțin viața rurală interconectate și inseparabile. **Suportul financiar pentru investițiile de la nivel local ar trebui să se axeze pe oportunități de creare a locurilor de muncă combinate cu investiții în infrastructură ecologică și digitală.** Investițiile viitoare trebuie să țină cont de evoluțiile climatice pentru a asigura o redresare urbană rezilientă care își protejează locuitorii împotriva fenomenelor meteorologice extreme sau altor riscuri naturale și antropice. **Pandemia oferă oportunitatea unui nou început, în care comunele își pot contura o realitate rurală substanțial diferită, luându-și angajamentul de a sprijini persoanele vulnerabile, de a proteja sisteme naturale, de a clădi o economie durabilă și de a aborda potențiale amenințări împreună.** O redresare verde va impune aplicarea unor modele bazate pe dezvoltare economică globală, producție de proximitate și tipare de consum, legând orașele de comunități rurale și scurtând lanțurile de aprovizionare.

Având în vedere că populația a 33 dintre reședințele de județ a scăzut începând cu 2006, consumul excesiv de terenuri și expansiunea urbană au fost cauzate de factori precum creșterea slab coordonată între așezările vecine și incapacitatea de a controla dezvoltarea speculativă din sectorul privat (cauzate inclusiv de lipsa unei viziuni strategice comune și a unor documentații de urbanism actualizate și digitalizate).

O paradigmă de restructurare urbană trebuie să abordeze decalajele digitale și infrastructura de conectivitate esențială. Pandemia de COVID-19 a evidențiat faptul că internetul a devenit un drept al omului. Începând cu rezultatele testelor COVID-19 până la școala online, accesul la internet a devenit sinonim cu accesul la serviciile urbane fundamentale. Astfel de servicii sunt esențiale pentru ca acele comunități cu adevărat vulnerabile și slab deservite să nu rămână în urmă în ceea ce privește învățarea și educația, întrucât școlarizarea deficitară la nivelul învățământului elementar poate marca în mod negativ întreaga existență a locuitorilor de la orașe în ce privește mobilitatea socială.

Modificările spațiale contribuie semnificativ la disoluția vieții sociale, manifestată prin izolare socială, implicare comunitară și civică redusă și deconectarea de viața publică. În ciuda structurii care favorizează mersul pe jos, aceasta este o problemă întâlnită atât în orașele mari, cât și în orașele mici, deși are cauze diferite. Orașele mici nu au infrastructura socială necesară pentru a stimula implicarea comunității – mobilier urban, scuaruri, centre comunitare, iar declinul demografic și rata de neocupare contribuie la pierderea vitalității sociale.

Obiectivul U.A.T. COMUNA GUGEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA este de a îmbunătăți condițiile de mobilitate în zona rurală, de a reduce emisiile de gaze cu efect de seră generate de transporturi și de a spori siguranța rutieră, prin soluții digitale și ecologice de transport.

În urma realizării investiției propuse se vor atinge următorii indicatori și se vor realiza următoarele activități:

ACTIVITATI PROIECT - ASIGURAREA DE SISTEME TIC UAT GUGEȘTI -	
UNITATE ADMINISTRAT IV TERITORIALA	EFICIENTIZAREA ȘI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU MEDIUL DE AFACERI
UNITATE ADMINISTRAT IV TERITORIALA	INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZAȚIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUȚIONALE
DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UAT	
SERVICII PERSONALIZATE UAT	

Proiectul respectă obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), inclusiv cele din articolul 17 („Prejudicierea în mod semnificativ a obiectivelor de mediu”) din Regulamentul privind taxonomia, stabilite pentru fiecare obiectiv de mediu.

Se va asigura durabilitatea investiției și arhivarea și accesul la documente timp de 5 ani de la data plății soldului sau, în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări. Această perioadă este de 3 ani în cazul în care valoarea finanțării este mai mică sau egală cu 60.000 euro sau stabilită potrivit prevederilor normelor privind ajutorul de stat, după caz, oricare este mai lungă.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
Gologuș Ioana



CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general,
Victoria Răducă

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

COMPONENTA C10 - FONDUL LOCAL

Investiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Digitalizarea serviciilor comunei GUGEȘTI

1. ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE	
Beneficiar:	GUGEȘTI
Număr și dată înregistrare	C10-I1.2-663 / 16.05.2022
2. DATE DE IDENTIFICARE	
Beneficiar:	GUGEȘTI
Județ:	VRANCEA
3. INFORMAȚII PRIVIND INVESTIȚIILE	
Investiția:	I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)
Durata de implementare:	18 luni
Componenta 1	Alte infrastructuri TIC Cost unitar: 74770.00 Numărul de unități solicitate: 1 Suma solicitată pentru investiție (EURO): 74.770 Suma solicitată pentru investiție (RON): 368.070,28
Rezumat	Suma solicitată pentru investiție (EURO): 74.770 Suma solicitată pentru investiție (RON): 368.070,28
Numărul de stații de încărcare	0
Valoarea stațiilor	Valoarea stațiilor de încărcare (EURO) 0 Valoarea stațiilor de încărcare (RON) 0,00
Valoarea totală de finanțare	Valoarea totală a proiectului (EURO) 74.770 Valoarea totală a proiectului (RON) 368.070,28
4. DATE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI	
1) Adresa poștală a solicitantului: Strada: Numărul: Localitatea: Județul:	Bulevardul Mihail Kogalniceanu, nr. 71, Gugesti, Vrancea.
2) Reprezentat legal: Nume și prenume	VATRA VASILE

Funcție:	PRIMAR
Numărul de telefon fix:	-
Numărul de telefon mobil:	0745264420
Adresă poștă electronică:	contact@primariagugesti.ro
3) Persoana de contact:	
Nume și prenume:	PRUTEANU SORELA
Funcție:	manager de proiect
Numărul de telefon fix:	-
Numărul de telefon mobil:	0762289600
Adresă poștă electronică	contact@primariagugesti.ro

5. SECȚIUNEA DECLARAȚII

Subsemnatul, VATRA VASILE, având funcția de PRIMAR în calitate de reprezentat legal al GUGEȘTI confirm că obiectivul de investiții pentru care solicit finanțare în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență nu este inclus spre finanțarea prin programe derulate din fonduri externe nerambursabile sau prin alte programe comunitare.

De asemenea, confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte. Totodată, confirm că la data prezentei nu am cunoștință de niciun motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau să nu se realizeze în termenul indicat.

Funcția

PRIMAR

Nume și prenume

VATRA VASILE

Semnătură

Semnat digital
VASILE de VASILE
VATRA VATRA
Data:
2022.05.16
16:14:21 +03'00'



NOTĂ DE FUNDAMENTARE

	<p>Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, 11.2 Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde-ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)</p>	<p>Titlu apel proiect "Digitalizarea serviciilor comunei Gugești"</p>
<p>1.</p>	<p>Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)</p>	<p>În mod organic, orice localitate trebuie să integreze transformarea digitală în dezvoltarea sa pe termen lung. Această provocare trebuie tratată proactiv, participativ, inteligent și flexibil, pentru că vorbim despre un domeniu în care rata de schimbare și inovare este prin definiție foarte rapidă și în care doar cooperarea programatică și substanțială în interiorul comunității poate aduce rezultate pozitive. Criza medicală actuală a demonstrat că instituțiile publice care reușesc să integreze tehnologia în procesele strategice și operaționale sunt acelea care au mai mari șanse să se adapteze la șoc, să se transforme și să fie reziliente. Dezvoltarea unei strategii coerente de transformare digitală este capabilă să ofere solicitantului o sursă de avantaj competitiv major la nivel național și internațional și să se conecteze natural la factorii strategici cheie ai localității. Transformarea digitală poate fi înțeleasă ca un proces continuu, care are obiective flexibile, ce se pot schimba, adapta, modifica sau elimina, în funcție de o mulțime de alți factori (inovații tehnologice, dezvoltare economică, schimbare a priorităților strategice, situații de criză).</p> <p>Transformarea digitală generează o multitudine de beneficii atât pentru localitate, cât și pentru instituții publice, cetățeni și stakeholderi. Acest demers strategic contribuie la tranziția localității spre o societate și o economie digitală și la interconectarea actorilor relevanți într-un ecosistem funcțional și inovativ. Digitalizarea propune noi forme de organizare, noi modele și tipuri de procese instituționale, noi mecanisme sociale, precum și un nou tip de valoare pentru societate. Transformarea digitală va avea un efect regenerativ asupra societății în ansamblul ei, contribuind la dezvoltarea abilităților digitale, incluziune sporită și creșterea calității vieții. La nivel instituțional și organizațional, transformarea digitală poate genera multiple efecte pozitive. Alinierea instituțiilor și organizațiilor la principiile economiei digitale presupune asigurarea unui cadru în care datele și informațiile reprezintă resursele pe baza cărora sunt redefinite structurile, procesele și mecanismele interne. Sistematizarea și standardizarea internă pot duce la automatizarea unor fluxuri și procese, ceea ce poate însemna scăderea cantității de muncă repetitivă și folosirea mai eficientă a resursei umane pentru oferirea de servicii de calitate, mai sofisticate și care necesită creativitate și inițiativă. Din punct de vedere al impactului pe plan local pe care digitalizarea instituțională îl poate genera în comunitate, putem enumera: o nouă abordare centrată pe nevoile cetățenilor sau companiilor, eficientizarea tuturor proceselor interne și externe, digitalizarea serviciilor publice, îmbunătățirea portofoliului de servicii, scurtarea</p>

semnificativă a timpilor de răspuns, automatizarea proceselor repetitive, creșterea gradului de descentralizare și integrarea facilă și rapidă în procesele instituționale ale actorilor externi. Din punct de vedere strategic, instituțiile care adoptă cu succes digitalizarea devin proactive și agile, dezvoltându-și structuri flexibile, o cultură organizațională deschisă, incluzivă și antreprenorială. Din perspectivă ecosistemică, transformarea digitală creează contextul unor abordări și scenarii noi, în care potențialul colaborativ, inteligența, informațiile și resursele digitale generează noi tipuri de valoare pentru localitate, cetățeni și stakeholderi. Noile modele instituționale de tip platformă sunt centrate pe cetățeni, date și un nou tip de valoare pentru societate și economie. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii care fac parte din ecosistemul orașului și presupune împărtășirea unei viziuni și a unor valori comune. În noua paradigmă digitală, valoarea pentru cetățeni și parteneri instituționali poate fi generată prin mecanisme inovative, răspunzând diferit unor nevoi existente sau noi. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii din comunitate și oferă contextul inovării deschise pentru produse și servicii publice. În acest nou context poate fi valorificat potențialul inovativ al companiilor și start-up-urilor furnizoare de tehnologii și inovații digitale.

Problema de la care pornește transformarea digitală este insuficiența dezvoltare în România a serviciilor publice electronice, problemă care poate fi tradusă, mai concret, prin numărul mic de servicii publice electronice care depășesc nivelul 2 de sofisticare digitală puse la dispoziție de instituțiile și autoritățile publice din România. Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calitatii serviciilor oferite cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului și a structurilor subordonate; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atragă investitori strategici și forța de muncă înalt calificată.

Transformarea comunei Gugești într-o localitate inteligentă va avea urmări asupra inovării tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparența sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional. Localitatea inteligentă creată va fi o sursă de servicii publice de calitate orientate către binele cetățeanului, în care toate proiectele întreprinse de către administrație vor avea un singur punct central - cetățeanul - având ca și rezultate standarde de viață și operaționale mai ridicate pentru cetățeni și întreprinderi, de noi posibilități de ocupare a forței de muncă printr-un ecosistem antreprenorial mai inovator, de durabilitate ecologică sporită. Conform ultimelor date disponibile ale Comisiei Europene pe Digital Agenda Scoreboard (DAS) care urmărește progresul statelor membre față de țintele asumate, doar 5% dintre cetățenii români foloseau serviciile de eGuvernare, față de o medie europeană de 41%, iar în ceea ce privește indicatorii de focalizare a serviciilor publice pe nevoile societății civile și transparența serviciilor publice, România are un scor de 40, respectiv 17, în contextul unei medii europene de 70, respectiv 49.

Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la

informatie si de a largi gama de servicii electronice se datoreaza numarului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intra in contact, a cererilor numeroase si diverse cu care acestia vin catre administratia publica, precum si a preocuparii continue a solicitantului de a servi cat mai eficient interesele cetatenilor, in acest context, solutia integrata propusa prin prezentul proiect va permite traversarea barierei digitale, care limiteaza accesul la informatie prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele sapte servicii care se încadreaza in nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetatenilor.

Reducerea birocratiei si simplificarea procedurilor, atât pentru cetateni si mediul de afaceri, cat si la nivel inter si intra-institutional, sunt de natura sa eficientizeze activitatea administratiei publice (din perspectiva costurilor si timpului de reactie) si sa creasca gradul de transparenta si integritate in prestarea serviciilor, contribuind totodata la cresterea gradului de satisfactie al cetateanului si la îmbunatatirea imaginii administratiei publice.

Proiectul contribuie la solutionarea nevoilor identificate prin implementarea unor masuri de simplificare pentru cetateni, in corespondenta cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetatenilor.

În acest sens este avuta in vedere achizitia si implementarea unei platforme integrate de tip Smart (portal web, bazate pe utilizarea inteligenta a informatiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrarii "o singura data" a datelor, prin care informatiile necesare din partea cetatenilor sunt colectate doar o singura data, cu respectarea cerintelor de protectie a vietii private, precum si generalizarea acceptarii si emiterii de catre autoritatile publice a documentelor în format electronic. Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetatenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informationale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare si in alte domenii de interactiune cu cetatenii; degrevarea institutiilor publice de resurse implicate in interactiunea cu cetatenii (timp, informationale, materiale, financiare, corespondenta).

În cadrul etapei de analiza vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, tinând cont de urmatoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetateni; complexitatea procedurii; relationarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referinta pentru alte servicii si interactiuni ale cetatenilor cu institutiile publice: numarul anual ridicat al beneficiarilor.

Caracterul inovator al proiectului consta in integrarea urmatoarelor principii in cadrul solutiei informatice prevazute a fi implementate:

- acces facil si imediat catre servicii publice care sa fie disponibile non-stop si accesibil de acasa, de la serviciu, sau din orice alta locatie, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.
- identitatea electronica a cetateanului - acces la servicii electronice utilizând un mijloc de comunicare uzual, utilizarea adresei de e-mail pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate si transmise cetatenilor, cu respectarea legislatiei in vigoare, implementarea unei aplicatii de gestiune integrata a comunicarii cu cetateanul.
- schimbul electronic de documente, completarea de formulare

online, furnizarea de notificari automate si dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.

Proiectul propus asigura operationalizarea la nivel teritorial a masurilor de simplificare prevazute in Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetatenilor, masurile vizate au in vedere facilitarea interactiunii cetateanului cu angajatii solicitantului, în vederea obtinerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informationale, financiare, materiale) din partea cetateanului, masurile de tip back-office au in vedere dezvoltarea facilitatilor suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetateni prin optimizarea proceselor interne si crearea unor instrumente/mecanisme de natura sa contribuie la reducerea timpilor interni.

Prin intermediul activitatilor de instruire (utilizare solutii IT) se asigura implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competentelor personalului pentru înțelegerea abordarii pe procese si implementarea interoperabilitatii si e-guvernarii in vederea eficientizarii activitatilor.

Primaria nu detine sisteme informatice performante care sa asigure atat comunicarea inter-departamentala cat si cea cu cetatenii si cu mediul de afaceri, care sa o califice ca primarie smart, pregatita pentru nevoile curente.

De asemenea, primaria nu detine spatiu de rezerva in sistemul de procesare si stocare in cadrul echipamentelor pe care le detine pentru a putea implementa temele propuse. O data cu implementarea sistemelor informatice software se vor implementa si anumite componente hardware necesare functionarii si utilizarii solutiei dorite.

Primaria foloseste sisteme informatice compartimentale precum Taxe si impozite, registru agricol, contabilitate, care asigura modul de operare strict pe fiecare compartiment in parte, dar care nu pot asigura managementul general al entitatii, gestiunea si corelarea informatiei inter-departamentale sau transparentizarea informatiei atat in interiorul institutiei cat si in relatia cu cetatenii si cu mediul de afaceri.

Activitatea in administratia publica presupune intr-o proportie mare o activitate cu documentele in format electronic sau pe hartie.

Dificultățile in a îndeplini toate obligatiile cerute de lege, in situatii precum sincronizarea datelor inter-departamentale reprezinta o situatie de fapt, care fara instrumentele necesare conduce spre intarzieri.

Raportarea, cautarea si schimbul de informatii decurg destul de dificil, iar pentru managementul institutiei a primi o informatie/situatie in timp real sau a lua o decizie bazata pe informatii bine structurate si verificate este adeseori greu de centralizat din punct de vedere al datelor.

Exista necesitatea din ce in ce mai mare de corelare a informatiei/activitatii intre sisteme/departamente, rezultata din orientarea actuala a fiecarui departament doar catre activitatea proprie si lipsa coordonarii.

Nevoia de a cauta si accesa informatii de orice fel, de oriunde, intr-un timp foarte scurt (ex: mobil, laptop, dintr-o institutie subordonata).

Dorinta institutiei de a-si imbunatati imaginea in ceea ce priveste serviciile oferite cetatenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghisee) si modul de lucru online, viteza de raspuns si nu in ultimul rand tehnologiile folosite reprezinta o nevoie acuta.

		<p>Evidenta documentelor si a dosarelor, a stadiului rezolvarii acestora si a responsabililor sunt dificile, iar crearea unei agende zilnice de lucru este anevoioasa.</p> <p>Periodic se intampla sa se piarda documente sau sa se depaseasca termenul legal de raspuns.</p> <p>Un document fi poate prezentat in original de catre contribuabil la mai multe ghisee si in diferite etape ale fluxurilor de lucru din cadrul institutiei, stocarea acestuia este facuta separat de fiecare compartiment in parte, volumul de munca fiind uneori crescut in mod inutil.</p> <p>Prin folosirea unei soluții informatizate de gestiune a documentelor, timpii de regăsire a informației scad cu cel puțin 50%, iar aprobarea documentelor poate fi urmărita in timp real.</p> <p>Securitatea informatiei, in ceea ce priveste pierderea sau coruperea accidentala, cat si impotriva unor actiuni intentionat rau-voitoare, la ora actuala, nu prezintă un interes major la nivelul oraselor/municipiilor, fiind aproape inexistent la nivelul comunelor.</p> <p>Gestiunea centralizata a informatiei faciliteaza prezentarea versiunii oficiale a informatiei, facilitand lupta impotriva fake-news urilor (stirilor false). La ora actuala serviciul acesta este preluat de publicarea pe site-ul primariei si/ sau pe pagina de facebook a primariei sau a primarului, abordari plapande din punct de vedere al probarii veridicitatii informatiei.</p> <p>Tratarea cu prioritate, in timp real a comunicariilor in situatii de urgenta sau interventie lipseste cu desavarsire.</p> <p>Posibilitatea de minimizare a costului de interactiune intre cetatean si entitatea publica se va putea realiza prin abordarea unui mix de comunicare si interactiune pus la dispozitia cetateanului, inclusiv cu mijloace electronice si informatice.</p>
2.	Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică	<p>Investitia se incadreaza Obiectivului General O1 - Investiții în infrastructura locală pentru tranziția verde a zonelor urbane și rurale, reducerea disparităților teritoriale la nivel regional, intra-regional și intra-județean. Se stie faptul ca administrațiile locale sunt motoarele care facilitează prestarea serviciilor publice, dezvoltarea economică și investițiile în infrastructură, dezvoltarea urbană și rurală reprezentand factori cheie pentru îndeplinirea obiectivului propus de creștere a rezilienței localităților urbane și rurale la provocările generate de crizele economice și sociale. Schimbările înregistrate la nivelul populației rurale în ultimele două decenii, evidențiate prin evoluția negativă a principalilor indicatori demografici, au generat un dezechilibru demografic pronunțat, care se manifestă prin îmbătrânirea populației, scăderea natalității, prin creșterea mortalității, dar și prin explozia migrației externe, având ca efect negativ principal depopularea zonelor rurale. Investitiile de tip dezvoltare durabila si operaționalizarea conceptelor de „smart city”, respectiv „smart villages” in aceste zone vor diminua in viitor declinul demografic, economic și social. Implementarea și utilizarea pe scară din ce în ce mai largă a serviciilor de e-guvernare destinate cetățenilor și mediului de afaceri, completat cu mobilitatea oferită de echipamentele moderne de comunicații electronice, duc utilizarea tehnologiilor și digitalizarea la un alt nivel în cadrul comunităților din România și din întreaga lume. Accesarea digitalizată a informațiilor despre instituțiile publice, completarea de formulare online pe platforme, plata online a taxelor și impozitelor, depunerea prin Internet a declarațiilor către administrația publică locală, utilizarea e-mail-ului sau a documentelor semnate electronic</p>

În relația cu instituțiile publice devin modalități normale de interacțiune cu administrația publică. Beneficiile utilizării serviciilor publice online sunt uriașe, atât la nivelul administrației publice cât, mai ales, la nivelul cetățenilor și mediului de afaceri. Timpul recuperat de la cozile la ghișee sau în trafic, micșorarea timpului de așteptare în picioare, în căldură sau în frig, reducerea timpului de rezolvare, reducerea dependenței de programul de lucru la ghișeu, diversificarea mijloacelor de informare sau de interacțiune, sunt beneficii evidente pentru persoanele ce trebuie să interacționeze cu administrația publică. Completată cu reducerea birocrăției, creșterea transparenței și a eficienței prin utilizarea tehnologiilor moderne și automatizarea fluxurilor administrative, administrația publică din România face pași importanți către o administrație „smart”, suplă, adaptabilă și eficientă, datorită parteneriatului cu integratorii de soluții software și promotorii conceptului de „smart city/village”. Totuși, pentru atingerea acestui statut la nivelul național în România, mai sunt necesare măsuri de simplificare administrativă, de creștere a gradului de interoperabilitate electronică dar și organizațională, sau de creștere a nivelului de securitate cibernetică, în special în contextul introducerii tehnologiilor „smart” bazate pe digitalizare și nu în ultimul rând de educare a cetățenilor în această direcție. Reducerea consumului general de energie și materiale prin utilizarea tehnologiilor „smart” și a datelor colectate de la echipamentele utilizate în furnizarea serviciilor „smart”, proiectarea inteligentă a dezvoltării localităților, sunt metode prin care comunitățile umane sub coordonarea unei administrații „smart” pot atinge sinergia necesară pentru o dezvoltare durabilă. Suplimentar, pentru ca schimbarea deja începută să se deruleze în condiții optime, este necesar ca instituțiile publice să poată realiza un management eficient al schimbării și tranziției către noi niveluri de eficiență și specializare în furnizarea de servicii publice către cetățeni și mediul de afaceri local. La acest moment, există și o altă fragmentare teritorială a serviciilor publice, care separă autoritățile și unitățile administrativ teritoriale (UAT) performante de cele care nu se bucură de resurse și nu au acces la tehnologie. Unele UAT-uri dispun de servicii publice digitale și beneficiază de un funcționar public virtual sau de eliberare electronică de documente. Alte instituții de la același nivel, dar din regiuni diferite nu au resursele pentru a introduce astfel de inovații în portofoliul de servicii.

În acest context, au fost identificate următoarele nevoi, la nivelul solicitantului: Nevoia unei viziuni de dezvoltare sau a unei idei de îmbunătățire a sistemului administrativ public, Nevoia de a face față numărului de cetățeni aflat în creștere și simplificarea modului de interacțiune cu aceștia, Nevoia de infrastructură modernă și eficientă, Simplificarea și digitalizarea procedurilor interne și a metodelor de lucru, Necesitatea sporirii eficienței, transparenței și îmbunătățirea mediului economic, Creșterea gradului de autonomie și flexibilitate managerială.

O altă nevoie stringentă a fost creșterea transparenței, urmărind modelul UE de a face accesibil cetățenilor „guvernarea locală” și de a elabora aceste planuri de modernizare, necesare să urmărească exploatarea la maximum a facilităților oferite de noua tehnologie informatică, prin implementarea unor sisteme informatice integrate, care să permită cetățenilor să fie informați oriunde, oricând, cât mai repede posibil și la costuri cât mai scăzute. În comuna GUGEȘTI

digitalizarea aparatului administrativ local, a fost percepută ca necesitate și ca bază de la care să se construiască un sistem viabil, integrat și complet. Implementarea proiectului va crea o zonă funcțională administrativă, de colectare și interoperabilizare a datelor, de care ar beneficia zona județeană și ar sprijini dezvoltarea întregii regiuni prin economiile de aglomerație, extinderea pieței locale de desfacere, o mai bună corelare a cererii și ofertei pe piața muncii și creșterea capitalului uman prin acumularea de cunoaștere. Considerăm ca aceasta investiție este necesară și oportuna deoarece ne dorim să aliniem la standardele europene calitatea vieții cetățenilor. Beneficiari direcți/beneficiari indirecti: autoritatea publică locală /locuitorii localității.

Pentru a deveni sustenabile, eficiente și orientate spre populație, localitățile trebuie să fie tehnologizate. Un pas important în acest demers, este, însă, digitalizarea primăriilor, ca interfață de comunicare, raportare și ajutor al cetățenilor. Creșterea transparenței actelor administrației publice locale prin informatizarea serviciilor publice reprezintă unul din obiectivele principale ale Agendei Digitale România 2020. Astfel creșterea accesului la servicii publice digitale duce la servicii ale Administrației publice mai eficiente și la scăderea implicită a costurilor de administrare publică.

În ceea ce privește necesitatea la nivelul comunei echipamentele prezente sunt neschimbate de ani de zile și nu acoperă numărul angajaților care au nevoie, astfel munca acestora desfășurându-se pe hârtie, fiind nevoie de spații fizice de stocare în ceea ce privește lucrul cu cetățenii cautarea și documentarea la nivelul instituției necesitând mai mult timp din cauza procesului anevoios. Proiectul aduce plus valoare la nivelul comunei prin înlocuirea echipamentelor cu unele mai performante și cu necesarul lipsa de echipamente care nu au existat până în acest moment în instituțiile comunei.

Luând în considerare situația existentă la nivelul UAT, descrisă la punctul anterior, și dorința instituției de a-și îmbunătăți imaginea în ceea ce privește serviciile oferite cetățenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghișee) și modul de lucru online, viteza de răspuns și nu în ultimul rând tehnologiile folosite este impetuos necesară REFORMAREA ȘI DIGITALIZAREA autorității publice locale. Prin folosirea unei soluții informatizate de gestiune a documentelor, timpii de regăsire a informației scad cu cel puțin 50%, iar aprobarea documentelor poate fi urmărită în timp real. Necesitatea unei astfel de "reformă" mai derivă și din:

- Nevoia eficientizării procedurilor birocratice cât și a securității informației, prin aspectul colaborativ al activităților din cadrul entității precum și la nivel inter-departamental.

- Nevoia acută de informatizare a fluxurilor informaționale din cadrul instituției, care pune pe primul plan respectarea procedurilor de lucru curente cu care personalul este deja obișnuit, asigurând plusul de tehnologie și inovație specifice instituțiilor secolului XXI.

Pe site-ul Europa EU se evidențiază următorul aspect: „Tehnologia digitală ne transformă viața. Scopul strategiei digitale a UE este ca această transformare să fie în avantajul cetățenilor și întreprinderilor și să contribuie, în același timp, la crearea unei Europe neutre din punct de vedere climatic până în 2050,, iar prin proiect COMUNA STARCHIOJD atât pentru UAT cât și pentru școală va beneficia de următoarele:

-servicii personalizate pentru realizarea sistemelor informatice integrate la nivel de comunitate
-dotarea cu infrastructura hardware pentru eficienta sistemelor informatice care se vor implementa

Prin dezvoltarea infrastructurii TIC, in cadrul UAT Gugești, se va obține debirocristizarea sistemului administrativ ceea ce va conduce implicit la un acces rapid la informații, la un proces de comunicare eficientizat, si nu ultimul rand la economisirea resursei "timp" atat de importanta pentru contribuabil, cat si pentru functionarul public. Dorinta institutiei de a-si imbunatati imaginea in ceea ce priveste serviciile oferite cetatenilor, modul de lucru intern (plimbarea intre ghisee), modul de lucru offline/online, viteza de raspuns si nu in ultimul rand tehnologiile folosite, conduc la necesitatea obtinerii finantarii pentru a oferi un proces de digitalizare responsabila construita in folosul comunitatii.

Acest proces poate fi realizat prin:

- Reducerea procesului costisitor și greoi de înregistrare a unor documente/cereri prin implementarea unui modul de registratură electronică
- Reducerea birocrăției
- Fluidizarea fluxului de documente intern
- Ghidarea funcționarului public în realizarea task-urilor zilnice
- Ghidarea funcționarului în ceea ce privește realizarea controlului intern managerial
- Reducerea erorilor umane
- Alertarea funcționarilor publici privind termene limită
- Gestiune electronică și automată a anunțurilor de interes public, a declarațiilor de interes public, declarațiilor de avere, dispozițiilor Primarului și hotărârilor rapide și simple
- Posibilitatea de delegare din program a sarcinilor către cei avizați din cadrul Primăriei
- Responsabilizarea angajaților

Sistemele informatice vor dispune de mecanisme software care pot asista la respectarea:

- Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 57/ 2019 - privind Noul Cod Administrativ
- Legii 215/ 2001, R 2016 - Legea Administratiei Publice Locale, A 2020
- Legii 52/ 2003 privind TRANSPARENTA DECIZIONALĂ în administrația publică
- Regulamentului (UE) 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGDP - GDPR)
- Legii 544/ 2001 privind Liberul acces la informațiile de interes public
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice
- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice emis de

		SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI
		Obiectivul U.A.T. COMUNA Gugești este de a îmbunătăți condițiile de mobilitate în zona rurală, de a reduce emisiile de gaze cu efect de seră generate de transporturi și de a spori siguranța rutieră, prin soluții digitale și ecologice de transport.
3.	Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local	Nu este cazul
4.	Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local	Nu este cazul
5.	Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare	Nu este cazul
6.	Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții	<p>Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calitatii serviciilor oferite cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atragă investitori strategici și forța de muncă înalt calificată.</p> <p>Transformarea comunei GUGEȘTI într-o comună inteligentă va avea urmări asupra inovării tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparența sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional.</p> <p>Comuna inteligentă creată va fi o sursă de servicii publice de calitate orientate către binele cetățeanului, în care toate proiectele întreprinse de către administrație vor avea un singur punct central - cetățeanul - având ca și rezultate standarde de viață și operaționale mai ridicate pentru cetățeni și întreprinderi, de noi posibilități de ocupare a forței de muncă printr-un ecosistem antreprenorial mai inovator, de durabilitate ecologică sporită.</p> <p>Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a lărgi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intră în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care aceștia vin către administrația publică, precum și a preocupării continue a solicitantului de a servi cât mai eficient interesele cetățenilor, în acest context, soluția integrată propusă prin prezentul proiect va permite traversarea barierei digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele șapte servicii care se încadrează în nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.</p> <p>Reducerea birocratiei și simplificarea procedurilor, atât pentru cetățeni și mediul de afaceri, cât și la nivel inter și intra-instituțional, sunt de natură să eficientizeze activitatea administrației publice (din perspectiva costurilor și timpului de reacție) și să crească gradul de transparență și integritate în prestarea serviciilor, contribuind totodată la creșterea gradului de satisfacție al cetățeanului și la îmbunătățirea imaginii administrației publice.</p> <p>Proiectul contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office, cât și front-office.</p> <p>În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea</p>

unei platforme integrate de tip Smart (portal web, bazate pe utilizarea inteligenta a informatiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singura data" a datelor, prin care informatiile necesare din partea cetatenilor sunt colectate doar o singura data, cu respectarea cerintelor de protectie a vietii private, precum si generalizarea acceptarii si emiterii de catre autoritatile publice a documentelor în format electronic. Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetatenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informationale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare si in alte domenii de interactiune cu cetatenii; degrevarea institutiilor publice de resurse implicate in interactiunea cu cetatenii (timp, informationale, materiale, financiare, corespondenta).

În cadrul etapei de analiza vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, tinând cont de urmatoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetateni; complexitatea procedurii; relationarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referinta pentru alte servicii si interactiuni ale cetatenilor cu institutiile publice: numarul anual ridicat al beneficiarilor.

Caracterul inovator al proiectului consta in integrarea urmatoarelor principii in cadrul solutiei informatice prevazute a fi implementate:

- acces facil si imediat catre servicii publice care sa fie disponibile non-stop si accesibil de acasa, de la serviciu, sau din orice alta locatie, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.
- identitatea electronica a cetateanului - acces la servicii electronice utilizând un mijloc de comunicare uzual, utilizarea adresei de e-mail pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate si transmise cetatenilor, cu respectarea legislatiei in vigoare, implementarea unei aplicatii de gestiune integrata a comunicarii cu cetateanul.
- schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificari automate si dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.

Proiectul propus asigura operationalizarea la nivel teritorial a masurilor de simplificare prevazute in Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetatenilor, masurile de tip front-office vizate au in vedere facilitarea interactiunii cetateanului cu angajatii solicitantului, în vederea obtinerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informationale, financiare, materiale) din partea cetateanului, masurile de tip back-office au in vedere dezvoltarea facilitatilor suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetateni prin optimizarea proceselor interne si crearea unor instrumente/mecanisme de natura sa contribuie la reducerea timpilor interni.

Prin intermediul activitatilor de instruire (utilizare solutii IT) se asigura implementarea masurii referitoare la dezvoltarea competentelor personalului pentru înțelegerea abordării pe procese si implementarea interoperabilitatii si e-guvernării in vederea eficientizării activitatilor.

Prin proiect se vor atinge urmatoarele proiecte:

1. Simplificarea procedurilor administrative si reducerea birocrăției pentru cetățeni
2. Îmbunătățirea cunostințelor si abilităților personalului din Primarie în vederea optimizării masurilor simplificate pentru

cetățeni

Astfel:

-informațiile gestionate în cadrul UAT vor fi stocate în siguranță.

-riscul pierderii și coruperii datelor va fi redus

-viteza de obținere a unei informații va crește

-viteza de probare a veridicității unei informații va crește

- aglomerarea din primărie prin interacțiunea online cu cetățenii va scădea.

-durata de disponibilitate a unei informări către cetățeni până la caracterul de permanent va crește

-durata de oferire a unor servicii către cetățeni și mediul de afaceri până la caracterul de non-stop va crește.

- timpul de răspuns către cetățeni și mediul de afaceri precum și costul de accesare a unei informații sau a unui serviciu va fi redus exponențial.

Posibilitatea de atingere a unor obiective de mediu privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de noxe cu proveniență - gazele de esapament cel puțin prin eliminarea obligativității prezentei fizice la sediul primăriei pentru diverse demersuri birocratice, mai ales pentru cetățenii și agenții economici din afara localității. Vizionând în continuare, minimalizarea amprentei de carbon, în ceea ce privește, utilizarea informațiilor pe suport grafic, prin implementarea sistemului integrat se vor înregistra scăderi masive în ceea ce privește reducerea birocratiei pe format hartie

Prin implementarea proiectului se vor asigura la nivelul comunității sisteme informatice integrate și servicii conexe acestora, care vor beneficia de mentenanță și upgrade pe întreaga perioadă de implementare și durabilitate a proiectului.

Procesul de digitalizare face parte dintr-o strategie care are ca scop îmbunătățirea accesului la bunuri și servicii publice.

În cadrul primăriei:

-Portal web interactiv de comunicare online, bi-direcțional cu cetățenii și cu mediul de afaceri și de formare a inițiativelor comunitare

-Informarea cetățenilor și identificarea problemelor la nivel local

-Ghișeu unic pentru mediul de afaceri

-Platformă pentru atragerea investițiilor

-Servicii „cloud” - platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică

-Platformă de servicii publice digitale

-Sistem de planificare online - programarea online a cetățenilor la diverse ghișee apl

-Preluare/ înființare adese de e-mail cu domeniu propriu ca mijloc de comunicare oficială

-Birou unic virtual (depunere documente online, solicitări informații, anunțuri entitate, anunțuri cetățeni)

-Plata online a taxelor și impozitelor

-Dezvoltare și participare decizională - implicarea directă a membrilor comunității în deciziile administrative printr-un proces deschis și transparent

-Consultare publică

-Inițiative cetățenești

-Inițiative sociale - inițiative locale din partea administrației a cetățenilor și a mediului de afaceri printr-un proces deschis și transparent

-Oferirea de servicii rapide și de calitate către cetățeni

-Posibilitatea de supraveghere, îmbunătățire și fluidizare a proceselor de lucru, fără efort suplimentar

-Notificări în timp real cu privire la termene ce trebuie

		<p>respectate conform legilor administrației publice</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistem integrat de comunicatii și suport informational - solutie software de management integrat de comunicare și relationare cu cetatenii, in masa - Managementul documentelor și al fluxurilor informationale, sistem de înregistrare și emitere a documentelor - permite înregistrarea și emiterea documentelor online, semnături electronice -Eliminarea riscurilor de pierdere sau distrugere a documentelor prin implementarea proceselor de arhivare electronică -WEBSITE interactiv de prezentare și promovare a entitatii - Transparența decizională în administrația publică - Managementul sedintelor de consiliu local și vot on-line -Transparentizarea sedintelor de consiliu și a consultarilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de continut audio-video înregistrat și/ sau în timp real cu ajutorul sistemelor informatice - Asistența software în managementul achizițiilor publice (planificare a resurselor, organizare a procedurilor și proceselor; implementare a angajamentului contractual; alocații - cheltuieli; reminder termene-activități, generare de documente, execuția bugetară)
7.	Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor	<p>Primăria va face toate demersurile conform ghidului de finanțare pentru a accesa acest program și ulterior va respecta cerințele impuse prin acesta.</p> <p>Se va realiza reformarea și digitalizarea autorității publice locale integrând conceptul de "smart village" prin achiziția și punerea în funcțiune a unor pachete TIC integrate menite să eficientizeze, să digitalizeze interacțiunea cu publicul și cu mediul de afaceri și să informatizeze fluxurile de lucru în mediul organizațional prin îmbunătățirea proceselor birocratice instituționale.</p> <p>Soluțiile informatice vor avea arhitecturi deschise pentru a se putea integra/ interconecta cu soluții terțe existente sau viitoare.</p> <p>Soluțiile informatice vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu licențe deschise pentru a nu crea dependența față de o anumită companie/ soluție.</p> <p>Sistemele informatice vor fi implementate de aceleași companii care le-au produs pentru a reduce cheltuielile și pentru a duce expertiza tehnică cât mai aproape de utilizatorul final al soluției.</p> <p>Implementarea sistemelor este însoțită de instruirea corespunzătoare a utilizatorilor pentru a garanta îndeplinirea obiectivelor urmărite.</p> <p>Implementarea unor servicii TIC în vederea alinierii instituționale la exigentele reglementărilor naționale și internaționale în domeniul securității informaționale în mediul organizațional.</p> <p>Sistemele informatice vor dispune de mecanisme software care vor asista la respectarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ordonanței de urgență a guvernului nr. 57/ 2019 - privind noul cod administrativ - Legii 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică - Regulamentului (UE) 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGDP - GDPR)

		<ul style="list-style-type: none"> - Legii 544/ 2001 privind liberul acces la informatiile de interes public - Ordonanței de urgență a guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice - Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice emis de secretariatul general al guvernului - Legea 98/2016 privind achizițiile publice, și hg 395/2016 - normele metodologice. <p>Investițiile susține tranziția digitală a localității, contribuind astfel la adaptarea la noile cerințe sociale și economice.</p>
8.	Descrierea procesului de implementare	<p>Evoluția de la sisteme rudimentare, cu lucru pe hartie și fără o structurare a informației, către un sistem unitar și performant de management și control este cât se poate de naturală pentru nevoile unei societăți care valorizează resursele și tinde spre modernizare și colaborare.</p> <p>Procesul de implementare personalizată se va desfășura etapizat pe o perioadă de 18 luni prin prestarea de servicii dedicate de implementare personalizată. Pe lângă serviciile externe auxiliare de asistență tehnică pentru elaborarea cerințelor soluției informatice, din punct de vedere tehnic vom detalia etapizat subactivitățile investiției de bază:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Servicii de instalare, configurare și punere în funcțiune a echipamentelor hardware. □ Servicii de instalare, analiză și configurare a programelor conform situației și specificului unității <p>Procesul de implementare începe cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definirea metodelor de lucru; - Organizarea personalului și a compartimentelor; - Organizarea procedurii de achiziție. <p>În această etapă, un aspect important este stabilirea de cerințele tehnice pentru dezvoltarea soluțiilor (website internet interactiv) sau configurarea de soluții pre-existente și personalizarea acestora conform situației și specificului unității.</p> <p>Fluxul operational, din punct de vedere tehnic va conține:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Servicii de consultanță legislativă și operațională privind integrarea optimă a sistemelor informatice în procesele de muncă ale operatorilor. □ Servicii de integrare și interconectare de baze de date și sisteme în vederea îmbunătățirii fluxurilor de muncă și a îmbunătățirii calității rezultatelor. <p>Ameliorarea proceselor birocratice atât prin interconectarea cu diverse sisteme cât și prin integrarea de noi procedee de muncă rămân obiective continue în implementarea și exploatarea sistemelor considerând arhitectura deschisă a acestora ca o cale de dezvoltare ulterioară și ca o pârghie de creștere a eficacității și a eficienței acestora.</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Servicii de populare a programelor IT cu date și informații specifice unității la momentul pornirii sistemelor <p>Popularea sistemelor în vederea rularii de teste de funcționare și a aducerii sistemelor la stadiu de funcționare cât mai aproape de nivelul maxim pentru care au fost proiectate.</p> <p>Servicii de populare a sistemului de arhivă electronică istorică/ arhivă electronică locală pe server, în rețeaua proprie a unui volum de documente din arhivă fizică (scanare, indexare, încărcare documente proprii). În felul acesta sistemul obținând volumul critic de informații prin care să-și pună în valoare eficiența atât față de operatorii instituționali, cât față de cetățeni și agenți economici.</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Servicii de instruire a operatorilor; îmbunătățirea

competentelor in utilizarea noilor tehnologii in activitatea curenta si a competentelor digitale

Odata cu popularea sistemelor, concomitent se va face si instruirea utilizatorilor pentru a stapani functiunile si serviciile nou create.

Furnizorul va asista utilizatorii in exploatarea sistemelor si va furniza instruire continua a acestora pentru ca acestia sa obtina rezultatele optime din utilizarea solutiilor implementate. Totodata, furnizorul va mentine din punct de vedere tehnic sistemele in stare de functionare si le va administra pentru a oferi conditii optime de exploatare a tehnologiilor implementate.

▫ Servicii de transparentizare a sedintelor de consiliu si a consultarilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de continut audio-video inregistrat si/ sau in timp real cu ajutorul sistemelor informatice

Deschiderea entitatii publice se va face atat pentru cetateni, pentru operatorii proprii, cat si pentru membri consiliului, scopul fiind de a transparentiza activitatea deliberative a entitatii si de a facilita activitatea atat executive cat si deliberative, cat mai independent de conditiile de munca si prezenta fizica.

In ceea ce priveste UAT Gugești, pentru a implementa un sistem unitar si performant sunt necesare:

1. Servicii de populare a programelor IT cu date si informatii specifice unitatii la momentul pornirii sistemelor.
2. Servicii de instalare, analiza si configurare a programelor conform situatiei si specificului unitatii.
3. Servicii de instruire a operatorilor; imbunatatirea competentelor in utilizarea noilor tehnologii in activitatea curenta si a competentelor digitale.
4. Servicii de consultanta legislativa si operationala privind integrarea optima a sistemelor informatice in procesele de munca ale operatorilor.
5. Servicii de integrare si interconectare de baze de date si sisteme in vederea imbunatatirii fluxurilor de munca si a imbunatatirii calitatii rezultatelor.
6. Transparentizarea sedintelor de consiliu si a consultarilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de continut audio-video inregistrat si/ sau in timp real cu ajutorul sistemelor informatice.
7. Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acesteia la noile cerinte de performanta, stabilitate si securitate impuse de modernizarea digitala a activitatii entitatii.

Toate aceste servicii vor fi implementate prin urmatoarele unelte digitale:

EFICIENTIZAREA ȘI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU MEDIUL DE AFACERI, prin:

- PORTAL web interactiv de comunicare online, bi-directional cu cetățenii si cu mediul de afaceri si de formare a inițiativelor comunitare
- informarea cetățenilor și identificarea problemelor la nivel local
- ghișeu unic pentru mediul de afaceri
- platformă pentru atragerea investițiilor
- plata online a taxelor și impozitelor
- servicii „cloud” - platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică
- platformă de servicii publice digitale
- sistem de planificare online - programarea online a cetățenilor la diverse ghișee apl

		<ul style="list-style-type: none"> □ preluare/ infiintare adese de e-mail cu domeniu propriu ca mijloc de comunicare oficiala □ birou unic virtual (depunere documente online, solicitari informatii, anunturi entitate, anunturi cetateni) - Transmitere/ obtinere documente - Transmitere electronica a documentelor catre serviciile autoritatii publice - Obtinerea de documente din partea autoritatii publice - Asistarea catateanului in completarea formularelor - Acces securizat in platforma informatica - solicitare informatii - Solicitarea electronica de informatii publice sau de interes personal - Posibilitatea de transfer de documente electronice - Comunicare bidirectionala cu autoritatea publica - Acces securizat in platforma informatica - INTEGRARE MANAGEMENT DOCUMENTE - Integrarea serviciilor cu sistemul de management al documentelor al autoritatii publice - Automatizarea activitatilor de publicare si actualizare informatii din cadrul sitului de Internet □ PLATA ONLINE A TAXELOR ŞI IMPOZITELOR □ DEZVOLTARE ŞI PARTICIPARE DECIZIONALĂ - IMPLICAREA DIRECTA A MEMBRILOR COMUNITATII IN DECIZIILE ADMINISTRATIVE PRINTR-UN PROCES DESCHIS SI TRANSPARENT □ CONSULTARE PUBLICA Platforma prin care UAT propune proiecte legislative sau de investitii, idei sau diverse teme urbane catre cetateni iar acestia pot consulta anunturile, vizualiza anexele si pot vota pro sau contra propunerilor. □ INIȚIATIVE CETĂȚENEȘTI - COMUNICAREA CU CETĂȚENII ŞI FORMAREA INIȚIATIVELOR COMUNITARE Platforma prin care cetatenii propune proiecte legislative sau de investitii, idei sau diverse teme urbane iar tot cetatenii pot consulta anunturile, vizualiza anexele si pot vota pro sau contra propunerilor. □ INITIATIVE SOCIALE - INITIATIVE LOCALE DIN PARTEA ADMINISTRATIEI A CETATENIOR SI A MEDIULUI DE AFACERI PRINTR-UN PROCES DESCHIS SI TRANSPARENT □ INITIATIVE ADMINISTRATIVE LOCALE Platforma prin care UAT propune initiative cu impact social semnificativ, destinate categoriilor defavorizate sau cu nevoi speciale precum si celor varstnici sau copiilor. □ WEBSITE INTERACTIV DE PREZENTARE SI PROMOVARE A ENTITATII □ SISTEM INTEGRAT DE COMUNICATII SI SUPORT INFORMATIONAL - SOLUTIE SOFTWARE DE MANAGEMENT INTEGRAT DE COMUNICARE SI RELATIONARE CU CETATENII, IN MASA - Serviciu pentru informarea cetatenilor privind situatiile de urgenta indiferent daca se afla sau nu in zona evenimentului. Sunt informati cetatenii care au un interes in zona evenimentului, indiferent de locul in care se afla - Informari privind evenimente de interes pentru cetateni, cum ar fi lucrari publice, interdictii de circulatie, mecanismul de informare bazandu-se pe stabilirea interesului cetatenilor si nu pe prezenta lor, precum si pe baza unor algoritmi de selectare rulat pe un nomenclator de adrese INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZAȚIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUȚIONALE, prin: □ Managementul documentelor si al fluxurilor
--	--	--

		<p>informationale, sistem de înregistrare și emitere a documentelor - permite înregistrarea și emiterea documentelor online, semnături electronice</p> <ul style="list-style-type: none"> - Managementul structurat al drepturilor operatorilor pe baza organigramei în paralel cu permisiunile speciale - Registre multiple externe sau cu autoincrementare. <p>Gestiunea facilă a înregistrării unui document</p> <ul style="list-style-type: none"> - Managementul avansat al documentelor individuale sub formă de seturi de metadate. Mecanisme de autocompletare a unor câmpuri de date pe baza Nomenclatoarelor - Documente colective și lucrări - Managementul unic al documentelor similare și generarea în număr foarte mare a acestora. Managementul grupat al documentelor sub formă de lucrări (dosare) - Administrarea activității personalului - Managementul schimburilor, Managementul absentelor (concedii, învoiri etc.), Managementul persoanelor substituente; suplinitori - Tranzacții și rute predefinite - Managementul evoluat al tranzacționării documentelor în cadrul organizației - Documente virtuale sablonabile - Documente virtuale editabile pe baza de șabloane. Generarea dinamică de seturi de metadate aferente documentelor virtuale - Căutare informație și raportare - Generarea de rapoarte în format xls, html și pdf; Partajarea drepturilor de acces, editare, predare și finalizare; Generarea programată de documente <p>□ TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ÎN ADMINISTRATIA PUBLICĂ</p> <ul style="list-style-type: none"> - PROCESELE AUTORITĂȚII DELIBERATIVE - Proiecte și Hotărâri de Consiliu, Avize, Propuneri și Recomandări, Refuzuri Contraseinare/ Avizare Legalitate - PROCESELE AUTORITĂȚII EXECUTIVE - Proiecte și Dispoziții de Primar, Avize, Propuneri și Completări, Refuzuri Avizare Legalitate - CONSILIU ȘI COMISII DE SPECIALITATE - Componenta Consiliu și Comisii, Gestiune Mandate, Rapoarte de prezentă - DEZBATERI PUBLICE - Convocare ședințe publice, Minutele dezbaterilor publice, Recomandări aferente proiectelor de hotărâre - ȘEDINȚE DE COMISII SPECIALITATE - Convocări, Ordine de Zi, Vot deschis sau secret, Evidența voturi, Procese Verbale - TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ - Raport Implementare L52/2003, Integrare cu Pagina de Internet al Primăriei, Integrare cu Portalul de Internet al Primăriei <p>□ MANAGEMENTUL ȘEDINTELOR DE CONSILIU LOCAL ȘI VOT ON-LINE</p> <ul style="list-style-type: none"> - ȘEDINȚE DE CONSILIU - Anunțuri și Convocări, Ordine de Zi, Vot deschis sau secret, Evidența voturi, Procese Verbale - CONSILIER - LUCRU LA DISTANȚĂ - Proiecte în lucru; consultare documentație, Emitere avize, Sistem de votare on-line, Notificări - Mecanisme de gestiune a ședințelor de Consiliu și a celor de Comisii de Specialitate, inclusiv mecanismul de vot la distanță <p>□ TRANSPARENȚIZAREA ȘEDINTELOR DE CONSILIU ȘI A CONSULTĂRIILOR PUBLICE PRIN DISTRIBUIREA PRIN INTERMEDIUL INTERNETULUI DE CONȚINUT AUDIO-VIDEO ÎNREGISTRAT ȘI/ SAU ÎN TIMP REAL CU AJUTORUL SISTEMELOR INFORMATICE</p> <p>□ SISTEM INFORMATIC PENTRU MANAGEMENTUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE (PLANIFICARE A RESURSELOR, ORGANIZARE A PROCEDURILOR ȘI PROCESELOR; IMPLEMENTARE A ANGAJAMENTULUI CONTRACTUAL; ALOP - CHELTUIELI; REMINDER TERMENE-ACTIVITĂȚI, GENERARE DE DOCUMENTE,</p>
--	--	---

EXECUȚIA BUGETARĂ)

Activitatea (back-office) va consta în servicii de dezvoltare sistem de management de documente existent cu noi funcționalități pentru a putea acoperi digital fluxurile inițiate prin portalul de servicii și a furniza serviciile în format digital și extinderea lui cu modulul de arhivă electronică pentru a putea utiliza integrat rezultatele retro-digitalizării.

De asemenea pentru evidența documentelor interne se vor implementa funcționalități de arhivare conform legii, clasificare, termene de păstrare.

Administrarea documentelor interne va asigura:

- Registratura electronică;
- Registre configurabile;
- Restartare automată la început de an;
- Înregistrarea documentelor prin intermediul seturilor de metadate (coperti);
- Posibilitatea de a procesa documente simultan în cadrul lucrărilor;
- Posibilitatea de a genera documente conexe; respectarea legislației privind răspunsul la solicitări;
- Posibilitatea de a procesa documente similare multiple (colecții);
- Posibilitatea de generare, în cadrul editabil corespunzător copertii;
- Panouri sinoptice adaptate diverselor moduri de lucru;
- Mecanisme de căutare multi-disciplinară;
- Mecanisme de configurare și raportare personalizată;
- Mecanisme de gestiune a fluxurilor de documente;

Rute predefinite;

- Procedura de predare și transfer a documentelor;
- Procedura de rezolvare a documentelor și predarea drepturilor de rezolvare;
- Procedura de confirmare a primirii documentelor și transfer de responsabilitate;
- Mecanisme de implementare a politicilor de autorizare și restricționare pe baza organigramei;
- Posibilitatea de integrare de nomenclatoare: județe și localități, străzi, persoane.

Pentru punerea în aplicare a sistemului integrat descris mai sus este necesară dotarea UAT și cu infrastructura hardware capabilă să susțină din punct de vedere tehnic implementarea soluției de digitalizare. Astfel prin proiect se vor achiziționa:

- File server - sistem server complet
- Hardware suport în vederea digitalizării proceselor deliberative și a asigurării transparenței acestora - tablete pentru membri consiliului local
- Hardware suport în vederea digitalizării proceselor deliberative și a asigurării transparenței acestora în vederea transmiterii ședințelor de consiliu în mediul virtual (infrastructura audio-video cu licențe software necesare funcționării acestora) - transparentizarea ședințelor de consiliu și a consultărilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de conținut audio-video înregistrat și/ sau în timp real cu ajutorul sistemelor informatice - infrastructura hardware audio-video
- Hardware necesar completării tehnice a posturilor de lucru ce procesează informație în vederea digitalizării activității organizatorice (multifuncționale) - periferic multifuncțional
- Hardware pentru asigurarea și îmbunătățirea mobilității angajaților sau a persoanelor de decizie (laptopuri)
- Servicii de instalare, configurare și punere în funcțiune

a echipamentelor hardware

- Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acestora la noile cerințe de performanță, stabilitate și securitate impuse de modernizarea digitală a activității entității

În ceea ce privește Unitățile de învățământ sistemul TIC integrat va conține și va dezvolta:

- Îmbunătățirea relației cu cetățenii și cu părinții prin promovarea în mediul on-line a unităților de învățământ și comunicarea cu aceștia

- sistem integrat de comunicații și suport informațional - soluție software de management integrat de comunicare și relaționare cu cetățenii, în masă, prin sms (sms-ul este singurul mecanism de informare certă a cetățenilor la orice oră și în orice condiții prin semnalul gsm)

- dezvoltare, administrare și gazduire website interactiv

- portal web interactiv de comunicare online, bi-direcțional cu cetățenii, cu părinții și cu mediul de afaceri și de formare a inițiativelor comunitare

- înființare/ preluare, administrare și gazduire adrese de e-mail cu domeniu propriu, ca mijloc de comunicare oficială

- îmbunătățirea fluxurilor interne, implementarea unor sisteme informatice integrate

- managementul documentelor și al fluxurilor informaționale, sistem de înregistrare și emitere a documentelor - permite înregistrarea și emiterea documentelor online, semnături electronice

Implementarea soluțiilor prezentate anterior se va face prin :

- Servicii de instalare, analiză și configurare a programelor conform situației și specificului unității

- Servicii de instruire a operatorilor; îmbunătățirea competențelor în utilizarea noilor tehnologii în activitatea curentă și a competențelor digitale

- Servicii de consultanță legislativă și operațională privind integrarea optimă a sistemelor informatice în procesele de muncă ale operatorilor

- Servicii de populare a programelor IT cu date și informații specifice unității la momentul pornirii sistemelor

- Servicii de integrare și interconectare de baze de date și sisteme în vederea îmbunătățirii fluxurilor de muncă și a îmbunătățirii calității rezultatelor

- Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acestora la noile cerințe de performanță, stabilitate și securitate impuse de modernizarea digitală a activității entității.

Pentru a asigura integritatea sistemului TIC propus spre implementare, respectiv siguranța datelor prelucrate, se vor efectua lunar, pe perioada de desfășurare a proiectului, următoarele operațiuni personalizate:

- Integrarea sistemelor informatice în procesele de muncă și îmbunătățirea vitezei de circulație a siguranței și securității informațiilor precum și a calității și a completitudinii răspunsurilor oferite cetățenilor, agenților economici și instituțiilor terțe -Administrarea și gazduirea sistemelor software

- Menținerea bunei funcționalități a programului

- Actualizări de program în conformitate cu schimbările legislative

- Actualizări de aplicație din inițiativa furnizorului

- Actualizarea privind modificările sistemului

- Suportul tehnic pentru rezolvarea nelămuririlor și/sau a eventualelor probleme tehnice

		<p>□ Servicii suport pentru optimizarea proceselor birocratice in vederea adecvarii la sistemele informatice</p> <p>Prin implementarea solutiei de digitalizare prezentate, cetățenii vor beneficia de noi facilități online din care amintim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Depunerea de documente online fără a mai fi nevoie să se deplaseze la ghișee - Plata amenzilor online direct pe site-ul oficial - Raportarea unei probleme din spațiul public online - Verificarea documentelor necesare depunerii unor cereri în timp real online - Acces și informare în timp real asupra informațiilor de interes public - Verificarea stadiului soluționării unor cereri în timp real - Programarea de audiențe online <p>În urma realizării investiției propuse se vor atinge următorii indicatori si se vor realiza urmatoarele activitati:</p> <p>Pentru realizarea procesului de implementare, proiectul isi propune selectarea unui consultant care va elabora specificatiile tehnice aferente platformei ce urmeaza a fi achizitionate. Ca urmare a elaborarii specificatiilor tehnice, se publica in SEAP anuntul de participare pentru procedura de achizitie platforma informatica.</p> <p>ASIGURAREA DE SISTEME TIC se va implementa prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EFICIENTIZAREA ȘI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU MEDIUL DE AFACERI - INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZAȚIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUȚIONALE si se va dota cu infrastructura hardware adecvata a sistemelor implementate - DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UAT - Servicii personalizate UAT - SERVICII DE IMPLEMENTARE PERSONALIZATA <p>Pentru realizarea procesului de implementare, proiectul isi propune indeplinirea urmatoarelor activitati:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Consultanta tehnica de specialitate cu privire la analiza necesitatii si elaborarea specificatiilor tehnice 2. Realizarea investitiei: Ca urmare a elaborarii specificatiilor tehnice, se publica in SEAP anuntul de participare pentru procedura de achizitie platforma informatica. Platforma informatica va contine minim urmatoarele module: <ul style="list-style-type: none"> ➢ PORTAL CETATENI cu modulele aferente funcționării acestuia (registru agricol, impozite și taxe,, registratură electronică, informare cetățeni, funcționar virtual, etc); <p>Necesarul estimat de echipamente TIC (hardware) este:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Hardware necesar functionării sistemului informatic; ➢ DOCUBOX - depunere/ridicarea documentelor care necesita semnături olografe de catre cetateni chiar si in afara orelor de program. ➢ Infochiosk
9.	Alte informații	<p>Proiectul de incadreaza in Pilonul IV. „Coeziune socială și teritorială” vizează implementarea politicilor urbane, inclusiv a mobilității urbane, punând accentul pe investițiile verzi și digitale și pe reducerea disparităților regionale teritoriale și sociale din zonele urbane și rurale si contribuie la tranziția verde și digitală a localităților din România respectand principiul DNSH ("Do not significant harm"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile</p>

durabile. Prin finanțarea solicitată se asigură operaționalizarea măsurilor din noua Strategie Națională de Siguranță Rutieră, respectiv tratarea distinctă a sistemelor automate, în raport cu evoluția tehnologică, fiind eligibile și alte tipuri de infrastructuri TIC care pot contribui la implementarea conceptului de „Smart city/Smart village”, în raport cu dezvoltarea tehnologiilor (în concordanță cu domeniul de intervenție 021ter - Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin foarte specializate pentru administrațiile publice.

Proiectul susține operaționalizarea R3 prin investiții de tip I1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC.

Complementaritatea cu alte componente din cadrul planului: Reforma este complementară cu C14 - Buna guvernare, ce vizează realizarea unui management performant al resurselor umane în sectorul public prin reforma funcției publice prin digitalizare și managementul parcursului de carieră.

Complementaritatea cu alte surse de finanțare:

- Reforma este complementară cu finanțarea de proiecte din POCA;
- Contribuția la Pilonul social european, inclusiv facilități pentru persoanele cu dizabilități:

Reforma răspunde principiilor privind nediscriminarea și egalitatea de șanse prin faptul că va contribui la îmbunătățirea accesibilității la serviciile publice pentru populația aflată în zone dezavantajate/periferice și la creșterea capacității administrative. În procesul de implementare a proiectului se vor avea în vedere și criteriile de integrare a abordării de gen și nevoilor particularizate ale grupurilor vulnerabile sau subreprezentate.

Soluțiile informatice vor avea arhitecturi deschise pentru a se putea integra/interconecta cu soluții terțe existente sau viitoare.

Soluțiile informatice vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu licențe deschise pentru a nu crea dependență față de o anumită companie sau soluție informatică.

Soluțiile informatice vor facilita circulația informației de pe calculatorul operatorului care editează un document către laptopul altui operator care corectează documentul sau aduce modificări până la portalul interactiv deschis către cetățean și conectat la website-ul de internet al entității. În aceeași măsură sistemul va facilita transferul de informație atât sub formă de solicitare cât și sub formă de comunicare de la cetățean sau agent economic prin intermediul portalului de internet către sistemul de management al documentelor intern al entității.

Transferurile de informații între interiorul și exteriorul organizației se realizează controlat, validat uman, pentru a preveni scurgerea de informații, respectarea GDPR și pe de altă parte hărțuirea prin comunicări nedorite de către actori rău-intenționați.

În felul acesta sistemele manipulează informație produsă de servicii specializate din cadrul UAT (cum ar fi registrul agricol, serviciul urbanism, serviciul taxe și impozite, asistența socială, serviciul contabilitate, etc.) și care este furnizată de soluțiile informatice existente deja implementate. Informația este manipulată și procesată în cadrul organizației, este arhivată și stocată în arhiva electronică, este interogată și recuperată la inițiativa unui operator sau a unui cetățean sau agent economic extern, este comunicată și publicată implicit în cadrul unor instrumente legale sau comunicată personalizat

în baza unor solicitari extente.
Soluțiile informatice permit implementarea de birouri unice virtuale cu funcționalitate permanentă prin intermediul cărora serviciile de registratură și secretariat și emiterile de documente pot avea loc indiferent de ora și condiții.
Investiția va ține cont de faptul că scopul său final este furnizarea de servicii de calitate, cu valoare adăugată pentru clienții finali - care sunt întotdeauna (chiar dacă în mod indirect), cetățenii și agenții economici. Mecanismele de securitate implementate vor fi eficiente și pot asigura un nivel minimal de securitate cibernetică.
O economie durabilă, transparentă și vizibilă este singura modalitate de a asigura reducerea decalajului dintre România și alte economii UE și a posibilelor neconcordanțe în ceea ce privește standardele de viață.
Rentabilitatea investiției se reflectă în modul în care aceasta eficientizează procese, îmbunătățește calitatea serviciilor și a produselor pe care le oferă, construiește relații solide cu colaboratori externi și consolidează relațiile între angajații. Valoarea adăugată generată de transformarea digitală are un impact major asupra întregului aparat bugetar pe termen lung nu doar din punct de vedere financiar. Necesitatea transformării digitale din motive socio-economice, corelată cu atenția sporită acordată comunității, vine în întâmpinarea indicatorilor de mediu, sustenabilității și diversității.

Valoarea totală a proiectului este de 1.598.745 lei.

REPREZENTANT LEGAL

NUME SI PRENUME VATRA VASILE

DATA 13 mai 2022

SEMNĂTURA



The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'Județul Vaslui' in the middle, and 'COMUNA GĂLBĂNUȘ' at the bottom. The signature is written over the stamp and extends upwards and to the right.